

**DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION  
DE FONCTIONNEMENT ORDINAIRE | ANNÉE 2025**

**Nom de l'Association** (Ecrire en lettres capitales et le titre en entier) :

.....  
.....

Il s'agit de :     première demande     renouvellement d'une demande

**ATTENTION**

**Seuls peuvent obtenir une subvention les associations ou organismes :**

- à but non lucratif,
- déclarés en Préfecture,
- et présentant un **intérêt communautaire** selon les critères ci-dessous :

*(Cocher la ou les cases correspondant à votre situation – aucun critère excluant) :*

- Siège de l'association situé dans l'une des communes adhérentes :  
.....
- Provenance des usagers,
- Rayonnement de l'activité de l'association :
  - Territoire ex. Val d'Huisne
  - Territoire ex Pays Bellêmois,
  - La totalité du territoire,
- Destination des interventions au profit des jeunes des :
  - Ecoles,
  - Centres de loisirs,
- Evènements d'envergure, ponctuels

**Précisez :**

.....  
.....

La demande de subvention devra être adressée au plus tard le **7 février 2025** délai de rigueur soit à : [associations@perchenormand.fr](mailto:associations@perchenormand.fr) ou CdC des Collines du Perche Normand - 3, rue de la Cidrierie – 61260 VAL AU PERCHE

*Seuls les dossiers COMPLETS (Formulaire complet accompagné des pièces justificatives) seront présentés à la Commission pour instruction*

## IDENTIFICATION DU DEMANDEUR

Nom du représentant légal : ..... Qualité : .....

Nom du contact administratif et coordonnées (mail et téléphone) .....  
.....  
.....

N° de SIRET (n° INSEE) **Obligatoire** : .....

Adresse du siège social : .....  
.....

Code postal : ..... Commune : .....

Téléphone : ..... Mail : .....

Domaine d'activité de l'association : .....

But de l'association (résumé) : .....

Date de création : .....

Nombre d'adhérents à l'association : ..... Coût de l'adhésion : .....

Nombre de salariés permanents de l'organisme : ..... soit en équivalent  
temps plein (ETP) : .....

Nombre de bénévoles : .....

Évaluation comptable des mises à disposition gratuites (locaux, matériel, personnels) dont  
bénéficie l'association :

→ par la collectivité : .....

→ par d'autres organismes : .....

Évaluation comptable des dons en nature dont bénéficie l'association : .....

Soldes bancaires :

Compte 1 : .....€

Compte 2 : .....€

Compte 3 : .....€



**COMPTE DE RÉSULTAT 2024  
BUDGET PRÉVISIONNEL 2025**

<b>VENTES / RECETTES</b>	Définitif N-1	Prévisionnel N
Vente de produits ou de prestations		
Subventions de Fonctionnement		
- dont le Conseil Général de l'Orne		
- dont l'Etat		
- dont la Région		
- dont la Communauté de Communes		
- dont autres (à préciser)		
Autres produits de gestion courante		
Cotisations		
Reprises sur amortissements et provisions		
Produits financiers		
Produits exceptionnels		
<b>TOTAL DES PRODUITS :</b>		
<b>ACHATS / DÉPENSES</b>	Définitif N-1	Prévisionnel N
Achats		
Autres charges externes et services extérieurs (locations, réparations, assurances, ...)		
Impôts et taxes		
Rémunération du personnel		
Charges sociales		
Autres charges de gestion courante		
Dotations aux amortissements et provisions		
Charges financières		
Charges exceptionnelles		
<b>TOTAL DES CHARGES :</b>		
<b>EXCÉDENT OU DÉFICIT :</b>		

## DÉCLARATIONS SUR L'HONNEUR

**Cette fiche doit obligatoirement être remplie pour toute demande** (initiale ou renouvellement **et quel que soit le montant de la subvention sollicitée**. Si le signataire n'est pas le représentant légal de l'association, merci de joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci.

**Je soussigné(e)**, .....

(Nom et prénom) représentant(e) légal(e) de l'association : .....

.....

- Certifie que l'association est régulièrement déclarée,
- Certifie que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants,
- Certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions introduites auprès d'autres financeurs publics ainsi que l'approbation du budget par les instances statutaires,

**demande une subvention de** (montant) : ..... € ;

- Précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée sur le compte bancaire ou postal de l'association :

Nom du **titulaire du compte** : .....

Banque : .....

Domiciliation : .....

Code Banque	Code Guichet	Numéro de compte	Clé RIB

Fait-le ..... À .....

Signature :

COLLER le RIB

## LISTE DES PIÈCES À JOINDRE POUR TOUTE DEMANDE

### **Vous devez joindre (Obligatoirement) :**

- Le présent formulaire de demande de subvention dûment complété
- Statuts à jour de l'association
- Liste des administrateurs et leur fonction,
- Composition du bureau
- Derniers comptes annuels certifiés et approuvés par l'assemblée
- Echéanciers de remboursement des emprunts contractés
- Relevé d'identité bancaire (RIB) libellé au nom de l'association à coller en page 5